






Bevindingen/ besluiten uit de SWOTanalyse of het doorlichtings- verslag	Namen deelnemers: PDCA-cirkel				Vindplaats v.d. documenten op school
Vaststelling Wat is het probleem?	PLAN (plannen) Wat willen we bereiken? = Operationeel doel <i>Indien mogelijk SMART uitwerken:</i> - specifiek - meetbaar - aanvaardbaar - realiseerbaar - tijdgebonden	DO (uitvoeren) Welk stappenplan zetten we daarvoor in? 1. Wat doen we? 2. Wie is erbij betrokken? 3. Wanneer wordt het uit- gevoerd? 4. Hoe doen we het? 5. Met welke hulpmiddelen? (bv. volgen van een nascholing; hulp van vakbegeleider, ...)	CHECK (controleren) Hoe weten we dat onze doelen bereikt zijn? Effectmeting = Evaluatie: hoe pakken we dat aan?	ADJUST (aanpassen) - Bannen? - Borgen? - Bijsturen?	Waar, bij wie en hoe worden de documenten opgeslagen om het voorgaande te bewijzen? - In welke map? - Waar op Smartschool? - ...
K1 Schoolvisie 					
K2 Onderwijskundig beleid 					

<p>K3 Organisatie-ontwikkeling</p> 					
<p>K4 Systematische evaluatie</p> 					
<p>K5 Betrouwbare evaluatie</p> 					
<p>K6 Borgen en bijsturen</p> 